

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním
zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Na účely podrobnejšej úpravy vzájomných práv a povinností súvisiacich so zabezpečením zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb pre pacientov a klientov nemocnice vydáva nemocnica podľa § 273 ods. 1 Obchodného zákonníka tieto VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb (ďalej len „VOP“).
2. Špecializovaná nemocnica pre ortopedickú protetiku Bratislava, n. o., Záhradnícka 4880/42, 821 08 Bratislava - Ružinov, Slovenská republika, IČO: 36077739, zapísaná na Krajskom úrade v Bratislave, dňa 13.07.2004 pod č. OVVSaŽP – 1210/133/2004-NO., tel. **02/50 116 257** alebo sekretariat@snop.sk (ďalej len “poskytovateľ”) ako poskytovateľ zdravotnej starostlivosti v zmysle platného povolenia poskytuje svojim pacientom a klientom zdravotnú starostlivosť, služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti ako aj nadštandardné služby.
3. Špecializovaná nemocnica pre ortopedickú protetiku Bratislava n.o. poskytuje:
 - a. ambulatnú zdravotnú starostlivosť v odboroch
 - i. ortopédia
 - ii. ortopedická protetika
 - iii. fyziatria a balneológia
 - iv. vnútorné lekárstvo
 - v. geriatria
 - vi. anestéziológia
 - b. ústavnú zdravotnú starostlivosť (ďalej len „hospitalizácia“) v odbore ortopedická protetika zameranú na
 - i. revitalizačné a doliečovacie pobyty pri preberaní zložitej ortopedickej pomôcky, pobyty po amputácii
 - ii. doliečovacie pobyty po implantácii totálnej náhrady kĺbov
 - iii. liečebné pobyty pre deti s deformitami chrbtice počas letných prázdnin (ďalej len „skoliotický hospitalizačný pobyt“)
 - c. spoločné vyšetrovacie a liečebné zložky v odboroch
 - i. fyziatria a balneológia (ďalej len „rehabilitácia, rehabilitačné procedúry“)
 - ii. rádiológia
 - d. jednotňovú zdravotnú starostlivosť v odboroch
 - i. ortopédia
 - ii. plastická chirurgia
 - e. poradenskú činnosť v oblasti správneho životného štýlu (ďalej len „rekondičné aktivity“)
4. Zdravotná starostlivosť a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti poskytované nemocnicou sú v rozsahu stanovenom príslušnými právnymi predpismi uhrádzané na základe verejného zdravotného poistenia.

II. ZÁKLADNÉ POJMY

1. Na účely týchto VOP majú nasledovné pojmy nasledovný význam:
 - a) **zdravotná starostlivosť** je súbor pracovných činností, ktoré vykonávajú zdravotnícki pracovníci poskytovateľa, vrátane poskytovania liekov, zdravotníckych pomôcok a s cieľom predĺženia života fyzickej osoby, zvýšenia kvality jej života a zdravého vývoja budúcich generácií; zdravotná starostlivosť zahŕňa prevenciu, dispenzarizáciu, diagnostiku, liečbu,
 - b) **zdravotný výkon** je ucelená činnosť zdravotníckeho pracovníka poskytovateľa, ktorá predstavuje základnú jednotku poskytovania zdravotnej starostlivosti,
 - c) **ošetrojúci zdravotnícky pracovník poskytovateľa** je zdravotnícky pracovník určený poskytovateľom na poskytovanie zdravotnej starostlivosti osobe; ak je takýmto ošetrojúcim zdravotníckym pracovníkom lekár, ide o ošetrojúceho lekára, ak je ošetrojúcim zdravotníckym pracovníkom sestra, ide o ošetrojúcu sestru,
 - d) **zdravotná dokumentácia** je súbor údajov o zdravotnom stave osoby, o zdravotnej starostlivosti a o službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti tejto osobe,
 - e) **diagnostika** je zisťovanie a hodnotenie zdravotného stavu osoby a v prípade zistenia poruchy zdravia alebo choroby určenie závažnosti poruchy zdravia alebo choroby; jej výsledkom je určenie choroby,
 - f) **liečba** je vedomé ovplyvnenie zdravotného stavu osoby s cieľom navrátiť jej zdravie, zabrániť ďalšiemu zhoršovaniu jej zdravotného stavu alebo zmierniť prejavy a dôsledky jej choroby,
 - g) **liečebný režim** je životospráva osoby na podporu liečby, ktorú určuje ošetrojúci lekár,
 - h) **špecializovaná zdravotná starostlivosť** je zdravotná starostlivosť, ktorá sa poskytuje v iných špecializačných odboroch ako všeobecné lekárstvo,
 - i) **ordinačné hodiny** sú časový úsek, v ktorom poskytovateľ poskytuje ambulatnú starostlivosť okrem poskytovania ambulatnej pohotovostnej služby a zubno-lekárskej pohotovostnej služby,
 - j) **právny vzťah**, ktorého predmetom je poskytovanie zdravotnej starostlivosti, je právny vzťah medzi Klientom a poskytovateľom, ktorý medzi nimi vzniká na základe ustanovení § 12 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - k) **služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti** sú: spracúvanie údajov zistených pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti v elektronickej forme na účely zdravotného poistenia, štatistické spracúvanie lekárskeho predpisu a lekárskeho poukazu na účely zdravotného poistenia, doprava, vypracovanie lekárskeho posudku,

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

poskytnutie výpisu zo zdravotnej dokumentácie, poskytovanie stravovania počas poskytovania ústavnej starostlivosti, poskytovanie pobytu na lôžku počas poskytovania ústavnej starostlivosti, pobyt sprievodcu osoby v ústavnej starostlivosti,

- l) **dohoda** je dohoda o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, ktorú pacient uzavrel s poskytovateľom na základe § 12 zákona č. 576/2004 Z. z. Dohoda môže byť uzavretá v písomnej forme alebo ústne alebo inou formou nevzbudzujúcou pochybnosti o vôli pacienta uzavrieť dohodu s tým, že pacient akceptuje ustanovenia týchto VOP. Vôľa pacienta uzavrieť dohodu môže byť prejavená aj:
 - a. telefonickým objednaním pacienta na poskytnutie zdravotnej starostlivosti jednorazové alebo opakované,
 - b. objednaním pacienta na poskytnutie zdravotnej starostlivosti jednorazové alebo opakované prostredníctvom siete internet,
- m) **nadštandardnými službami** sú najmä nasledovné služby:
 - a. nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia a nad rámec služieb, ktoré nesúvisia s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zmysle § 13 Zákona č. 576/2004 Z. z. a § 38 ods. 2 a 3 Zákona č. 577/2004 Z. z.

III. PRÁVNY ZÁKLAD POSKYTOVANIA ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

1. Zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov („ďalej len Zákon č. 576/2004 Z. z.),
2. Zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších právnych predpisov („ďalej len Zákon č. 577/2004 Z. z.),
3. Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov („ďalej len Zákon č. 578/2004 Z. z.),
4. Zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov („ďalej len Zákon č. 580/2004 Z. z.),
5. Zákon č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov („ďalej len Zákon č. 581/2004 Z. z.),
6. Zákon č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („ďalej len Zákon č. 362/2004 Z. z.),
7. Zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov („ďalej len Zákon č. 153/2013 Z. z.),
8. Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov („ďalej len Zákon č. 395/2002 Z. z.),
9. Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov („ďalej len Zákon č. 18/2018 Z. z.),
10. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) („ďalej len Nariadenie GDPR“).

IV. PRÁVA A POVINNOSTI SÚVISIACE S POSKYTOVANÍM ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

1. Zdravotnú starostlivosť a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti poskytuje poskytovateľ zdravotníckimi pracovníkmi najmä za podmienok uvedených v zákone č. 576/2004 Z. z. a zákone 578/2004 Z. z.
2. Poskytovateľ je povinný poskytovať zdravotnú starostlivosť správne. Zdravotná starostlivosť je poskytnutá správne, ak sa vykonajú všetky zdravotné výkony na správne určenie choroby so zabezpečením včasnej a účinnej liečby s cieľom uzdravenia osoby alebo zlepšenia stavu osoby pri zohľadnení súčasných poznatkov lekárskej vedy a v súlade so štandardnými postupmi na výkon prevencie, štandardnými diagnostickými postupmi a štandardnými terapeutickými postupmi pri zohľadnení individuálneho stavu pacienta.
3. Neoddeliteľnou súčasťou poskytovania zdravotnej starostlivosti je vedenie zdravotnej dokumentácie a vytváranie elektronických zdravotných záznamov v elektronickej zdravotnej knižke osoby.
4. Ošetrojúci zdravotnícky pracovník je povinný podľa § 6 Zákona 576/2004 Z. z. informovať pacienta o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti. Ošetrojúci zdravotnícky pracovník je povinný poskytnúť poučenie zrozumiteľne, ohľaduplne, bez nátlaku, s možnosťou a dostatočným časom slobodne sa rozhodnúť pre informovaný súhlas a primerane rozumovej a vôľovej vyspelosti a zdravotnému stavu osoby, ktorú má poučiť.
5. Každý, kto má právo na poučenie podľa odseku 4, má aj právo poučenie odmietnuť. O odmietnutí poučenia sa urobí písomný záznam.
6. Ambulantná starostlivosť sa poskytuje osobe, ktorej zdravotný stav nevyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín.
7. Špecializovanú ambulantnú starostlivosť poskytuje poskytovateľom určený lekár so špecializáciou v inom špecializačnom odbore ako všeobecné lekárstvo, zubný lekár (ďalej len „lekár špecialista“) alebo zdravotnícky pracovník s príslušnou odbornou spôsobilosťou. Špecializovaná ambulantná starostlivosť je uhrádzaná na základe verejného zdravotného

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

poistenia a poskytuje sa na základe písomného odporúčania všeobecného lekára; v odporúčaní všeobecný lekár uvedie stručný opis aktuálneho zdravotného stavu, predbežné stanovenie choroby vrátane jej kódu, špecializačný odbor, rozsah a cieľ odporúčaného vyšetrenia a odôvodnenie odporúčania. Odporúčanie všeobecného lekára alebo elektronický záznam o odporúčaní lekára na špecializovanú ambulantnú starostlivosť sa nevyžaduje na každé ďalšie súvisiace poskytnutie špecializovanej zdravotnej starostlivosti, ktoré následne určí lekár špecialista, do 24 hodín od vzniku úrazu alebo inej náhlej zmeny zdravotného stavu osoby, ktorej sa poskytuje zdravotná starostlivosť v prípade dispenzarizácie, na poskytnutie špecializovanej ambulantnej starostlivosti v doplnkových ordinračných hodinách alebo v rámci domácej starostlivosti na žiadosť osoby podľa § 8 ods. 10 zákona č. 576/2004 Z.z..

8. Ústavná starostlivosť sa poskytuje na základe odporúčania ošetrojúceho lekára, ak zdravotný stav osoby vyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín alebo na základe žiadosti osoby aj bez odporúčania ošetrojúceho lekára, ak si zmena zdravotného stavu osoby vyžaduje nepretržité poskytovanie zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín.
9. Odporúčanie ošetrojúceho lekára na prijatie do ústavnej starostlivosti obsahuje stručný opis aktuálneho stavu, predbežné stanovenie choroby vrátane jej kódu, odôvodnenie odporúčania a identifikátor záznamu o odporúčaní ošetrojúceho lekára na prijatie do ústavnej starostlivosti v elektronickej zdravotnej knižke,
10. Pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti má každý právo podľa zákona 576/2004 Z. z. na:
 - a) ochranu dôstojnosti, rešpektovanie svojej telesnej integrity a psychickej integrity,
 - b) informácie týkajúce sa jeho zdravotného stavu,
 - c) informácie o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti,
 - d) odmietnutie poskytnutia zdravotnej starostlivosti okrem prípadov, v ktorých podľa tohto zákona možno poskytnúť zdravotnú starostlivosť bez informovaného súhlasu,
 - e) rozhodnutie o svojej účasti na výučbe alebo na biomedicínskom výskume,
 - f) zachovanie mlčanlivosti o všetkých údajoch týkajúcich sa jeho zdravotného stavu, o skutočnostiach súvisiacich s jeho zdravotným stavom, ak v prípadoch podľa § 80 ods. 3 zákona č. 578/2004 Z. z. nie je zdravotnícky pracovník zbavený tejto mlčanlivosti,
 - g) zmiernenie utrpenia,
 - h) humánny, etický a dôstojný prístup zdravotníckych pracovníkov.

V. PRÁVA A POVINNOSTI SÚVISIACE S OBJEDNANÍM SA NA POSKYTNUTIE ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

V.I AMBULANTNÁ ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ

1. Pre poskytnutie ambulantnej zdravotnej starostlivosti u poskytovateľa je pacient povinný sa objednať prostredníctvom služieb recepcie a to telefonicky, mailom, osobne alebo prostredníctvom webového formulára zverejneného na www.snop.sk.
2. Pacient má na základe výslovnej žiadosti možnosť objednať si organizačné zabezpečenie lekára, ktoré je spoplatnené podľa aktuálneho Cenníka poskytovateľa. Pri organizačnom zabezpečení lekára sa jedná o jednorazovú nadštandardnú službu poskytnutú pacientovi, ktorá spočíva v zabezpečení voľby konkrétneho alebo preferovaného lekára ambulantného oddelenia poskytovateľa a je poskytovaná nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia.
3. Pacient je na ambulantnú zdravotnú starostlivosť objednávaný na konkrétny deň. Poradie pacientov pred ambulanciou určuje lekár.
4. V záujme poskytovateľa je poskytovanie zdravotnej starostlivosti včas a efektívne. Pacient je povinný sa na objednaný termín dostaviť podľa pokynov pri objednávaní sa na ambulantnú zdravotnú starostlivosť.
5. Pacient je oprávnený odhlásiť dohodnutý termín poskytnutia zdravotnej starostlivosti najneskôr však 24 hodín vopred. V prípade, že pacient odhlási dohodnutý termín neskôr ako 24 hodín vopred, odhlásením termínu vzniká poskytovateľovi právo na zaplatenie storno poplatku vo výške uvedenej v aktuálne platnom Cenníku poskytovateľa. Právo na zaplatenie storno poplatku poskytovateľovi nevznikne, pokiaľ pacient odhlási dohodnutý termín z dôvodov hodných osobitného zreteľa, ktoré zároveň poskytovateľovi preukáže (napr. práceneschopnosť, neočakávaná udalosť, ktorú ani pri náležitej starostlivosti Klient nemohol predvídať ani odvrátiť). Termín je možné odhlásiť e-mailom na recepacia@snop.sk, SMS správou na tel. čísle: **+421918872174** alebo osobne na recepcii ŠNOP.
6. Špecializovaná ambulantná zdravotná starostlivosť je v zmysle § 8 bod 4. Zákona č. 576/2004 Z. z. uhrádzaná na základe verejného zdravotného poistenia na písomné odporúčanie všeobecného lekára alebo lekára špecialistu, napríklad FBLR, neurológ, reumatológ a i. Písomné odporúčanie všeobecného lekára, prípadne od iného špecialistu, je potrebné k vstupnému vyšetreniu alebo pri opakovanej návšteve ambulancie avšak s inou diagnózou. Ak pacient nemá písomné odporúčanie všeobecného lekára, má možnosť poskytnutia zdravotnej starostlivosti v špecializovaných ambulanciách poskytovateľa ako samoplatca v zmysle aktuálne platného Cenníka.
7. Poskytovateľ je oprávnený neposkytnúť špecializovanú ambulantnú starostlivosť maloletému pacientovi bez sprievodu zákonného zástupcu. Maloletému pacientovi v tomto prípade bude určený náhradný termín špecializovaného vyšetrenia podľa aktuálne dostupných termínov na poskytovanie ambulantnej zdravotnej starostlivosti, na ktoré bude povinný dostaviť sa so zákonným zástupcom.

V.II HOSPITALIZÁCIE

1. Poskytnutie ústavnej zdravotnej starostlivosti môže pacient absolvovať na základe odporúčania z ambulantného vyšetrenia lekárom poskytovateľa. Pacient je povinný dohodnúť si vopred termín nástupu na hospitalizáciu buď priamo na ambulancii alebo prostredníctvom služieb recepcie a to telefonicky, mailom alebo osobne (hospitalizacie@snop.sk, +421918982130).
2. Organizačné zabezpečenie pobytu na lôžkovom oddelení na základe výslovnej žiadosti pacienta z iných dôvodov ako zo zdravotnej indikácie, ktorá by si vyžadovala potrebu poskytovania zdravotnej starostlivosti dlhšie ako 24 hodín, ako služby za úhradu mimo verejného zdravotného poistenia, ktorá nesúvisí s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zmysle § 13 Zákona č. 576/2004 Z.z. a v zmysle § 38 ods. 2 a 3 Zákona č. 577/2004 Z. z. je možné len na základe odporúčania z ambulantného vyšetrenia lekárom poskytovateľa. Organizačné zabezpečenie pobytu na lôžkovom oddelení je poskytované nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia a nad rámec služieb súvisiacich s jej poskytovaním v zmysle platných predpisov.
3. Pacient si je vedomý, že pobyt na lôžkovom oddelení spravidla trvá 8 dní, minimálne však 3 dni. O konkrétnej dĺžke hospitalizácie rozhoduje ošetrojúci lekár, resp. primár oddelenia.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje vytvoriť organizačné podmienky pre absolvovanie pobytu na lôžkovom oddelení poskytovateľa.
5. Cena za požadovanú službu podľa platnej **Zmluvy o organizačnom zabezpečení pobytu na lôžkovom oddelení** je určená platným Cenníkom poskytovateľa. Pacient uhradí dohodnutú zálohu za pobyt vo výške 200,- eur po podpise zmluvy, najneskôr však 7 pracovných dní pred začiatkom pobytu prevodom na účet poskytovateľa: SK 74 0200 0000 0017 4707 7158. Zvyšnú časť dohodnutej ceny zaplatí pacient podľa reálneho počtu dní pobytu na lôžkovom oddelení úhradou v hotovosti cez pokladňu poskytovateľa alebo prevodom na účet najneskôr k poslednému dňu pobytu.
6. V prípade odstúpenia od zmluvy ešte pred samotným nástupom na pobyt, poskytovateľ vráti pacientovi uhradenú zálohu po odpočítaní storno poplatku.
7. V prípade zrušenia požadovanej služby zo strany pacienta, zaplatí pacient poskytovateľovi storno poplatok a to vo výške určenej podľa času stornovania výkonov nasledovne:
 - a) pri zrušení požadovanej služby v lehote viac ako 5 dní pred nástupom, neúčtuje poskytovateľ žiadny storno poplatok a pacientom uhradená záloha bude vrátená v plnej výške,
 - b) pri stornovaní do 3 pracovných dní pred nástupom na dohodnutý pobyt v rámci požadovanej služby, pacient zaplatí storno poplatok vo výške 100,- eur,
 - c) pri stornovaní od 2 do 0 kalendárnych dní pred nástupom na dohodnutý pobyt v rámci požadovanej služby alebo počas jeho trvania, zaplatí pacient storno poplatok vo výške 200,- eur.Pri určení výšky storno poplatku je rozhodujúci deň doručenia písomného oznámenia zo strany pacienta o zrušení požadovanej služby poskytovateľa. Poskytovateľ je oprávnený storno poplatok v dohodnutej výške podľa bodov a), b) a c) jednostranne započítať s pohľadávkou pacienta na vrátenie zaplatenej zálohy za požadovanú službu.
8. V prípade, že záloha za požadovanú službu pacientom ešte nebola uhradená a došlo z jeho strany k zrušeniu požadovanej služby, je pacient povinný zaplatiť poskytovateľovi storno poplatok v dohodnutej výške podľa bodov a), b) a c) do 5-tich pracovných dní od zrušenia požadovanej služby. Zrušenie požadovanej služby je pacient povinný urobiť v písomnej forme (e-mailom na adresu: hospitalizacie@snop.sk alebo poštou na adresu poskytovateľa: Špecializovaná nemocnica pre ortopedickú protetiku Bratislava, n.o. , Záhradnícka 4880/42, 821 08 Bratislava – Ružinov, pričom rozhodujúci je dátum odoslania zásielky poštou.
9. V prípade zabezpečenia **skoliotického hospitalizačného pobytu** na žiadosť rodiča pacienta, príp. jeho zákonného zástupcu (ďalej ako „rodič dieťaťa“) sa pre prípad zrušenia dohodnutého skoliotického pobytu zo strany pacienta z iných dôvodov, ako sú zdravotné, dohodli, že rodič dieťaťa zaplatí poskytovateľovi storno poplatok a to vo výške určenej podľa času stornovania výkonov nasledovne:
 - a) pri zrušení skoliotického pobytu v lehote viac ako 20 dní pred nástupom, neúčtuje poskytovateľ žiadny storno poplatok a prípadná uhradená záloha rodičom dieťaťa bude vrátená v plnej výške,
 - b) pri stornovaní do 20 - 15 kalendárnych dní pred nástupom na dohodnutý skoliotický pobyt, rodič dieťaťa zaplatí storno poplatok vo výške 40 % z dohodnutej ceny za skoliotický pobyt,
 - c) pri stornovaní do 14 - 4 kalendárnych dní pred nástupom na dohodnutý skoliotický pobyt, rodič dieťaťa zaplatí storno poplatok vo výške 60 % z dohodnutej ceny za skoliotický pobyt,
 - d) pri stornovaní od 3 do 0 kalendárnych dní pred nástupom na dohodnutý skoliotický pobyt alebo počas jeho trvania, rodič dieťaťa zaplatí storno poplatok vo výške 100 % z dohodnutej ceny za skoliotický pobyt;
 - e) pri zrušení skoliotického pobytu až počas jeho trvania, sa platí dohodnutý storno poplatok aj v prípade, že k zrušeniu dôjde zo zdravotných dôvodov.
10. Pri určení výšky storno poplatku je rozhodujúci deň doručenia písomného oznámenia zo strany rodiča dieťaťa o zrušení dohodnutého skoliotického pobytu u poskytovateľa.
11. V prípade, že cena za skoliotický pobyt bola rodičom dieťaťa uhradená ešte pred zrušením dohodnutého skoliotického pobytu, poskytovateľ je oprávnený storno poplatok v dohodnutej výške jednostranne započítať s pohľadávkou rodiča dieťaťa na vrátenie uhradenej ceny za skoliotický pobyt.
12. V prípade, že cena za skoliotický pobyt rodičom dieťaťa ešte nebola uhradená a došlo z jeho strany k zrušeniu dohodnutého skoliotického pobytu, je rodič povinný uhradiť poskytovateľovi storno poplatok v dohodnutej výške do 5-tich pracovných dní od zrušenia skoliotického pobytu.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

13. Zrušenie dohodnutého skoliotického pobytu je rodič dieťaťa povinný urobiť v písomnej forme (emailom na adresu: skoliozy@snop.sk alebo poštou ŠNOP Bratislava, n.o., Záhradnícka 4880/42, 821 08 Bratislava-Ružinov) a v prípade, že k zrušeniu dochádza zo zdravotných dôvodov, je rodič dieťaťa povinný poskytovateľovi túto skutočnosť preukázať písomným lekársym potvrdením. V oznámení o zrušení pobytu je rodič dieťaťa povinný uviesť základné údaje – meno a priezvisko, adresu a termín dohodnutého skoliotického pobytu.
14. V prípade, že sa u dieťaťa vyskytla v predchádzajúcom období choroba, ale dieťa neprejavuje momentálne žiadne známky choroby, v prípade, že to považuje rodič za potrebné môže o danej skutočnosti informovať ŠNOP, aby poskytovateľ v prípade prvých príznakov pri prípadnom opätovnom objavení sa ochorenia, včas vedel určiť diagnózu a včas dieťa vrátiť do domáceho liečenia.

V. III REHABILITÁCIA A REHABILITAČNÉ PROCEDÚRY

1. Poskytnutie rehabilitačnej zdravotnej starostlivosti u poskytovateľa sa realizuje na základe odporúčania na rehabilitačnú liečbu lekárom poskytovateľa. K lekárovi poskytovateľa môže byť pacient odoslaný všeobecným lekárom, alebo lekárom - špecialistom, napríklad ortopédom, neurológom, reumatológom a i.
2. Lekár poskytovateľa navrhne rehabilitačnú liečbu (ďalej ako „lekársky predpis“). Lekársky predpis pacienta je platný 1 mesiac. Po uplynutí doby je potrebný nový lekársky predpis rehabilitačných procedúr od lekára poskytovateľa. Pacient je povinný sa s lekársym predpisom rehabilitačných procedúr objednať prostredníctvom služieb recepcie a to telefonicky, mailom alebo osobne.
3. Pacient má pri objednávaní na základe výslovnej žiadosti možnosť požiadať poskytovateľa o zostavenie individuálneho rozpisu rehabilitačných procedúr. Táto služba spočíva v organizačnom zabezpečení zostavenia individuálneho rozpisu rehabilitačných procedúr a je poskytovaná nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia.
4. Na základe výslovnej žiadosti má pacient možnosť požiadať poskytovateľa o výber konkrétneho fyzioterapeuta, ktorý poskytne pacientovi rehabilitačnú zdravotnú starostlivosť. Táto služba spočíva v organizačnom zabezpečení výberu fyzioterapeuta a je poskytovaná nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia.
5. Pacient má možnosť objednať sa na poskytnutie rehabilitačnej zdravotnej starostlivosti, ktorá nie je hrazená z verejného zdravotného poistenia ako samoplatca a poskytnutie zdravotnej starostlivosti je hrazené v zmysle aktuálne platného Cenníka poskytovateľa.
6. V záujme poskytovateľa je poskytovanie zdravotnej starostlivosti včas a efektívne. Pacient je povinný sa na objednaný termín dostaviť podľa pokynov pri objednávaní sa na rehabilitačnú zdravotnú starostlivosť.
7. Pacient je oprávnený odhlásiť dohodnutý termín poskytnutia rehabilitačnej zdravotnej starostlivosti najneskôr však 24 hodín vopred. V prípade, že pacient odhlási dohodnutý termín neskôr ako 24 hodín vopred, odhlásením termínu vzniká poskytovateľovi právo na zaplatenie storno poplatku vo výške uvedenej v aktuálne platnom Cenníku poskytovateľa. Právo na zaplatenie storno poplatku poskytovateľovi nevznikne, pokiaľ pacient odhlási dohodnutý termín z dôvodov hodných osobitného zreteľa, ktoré zároveň poskytovateľovi preukáže (napr. práceneschopnosť, neočakávaná udalosť, ktorú ani pri náležitej starostlivosti Klient nemohol predvídať ani odvrátiť). Termín je možné odhlásiť e-mailom na rehabilitacia@snop.sk, SMS správou na tel. číslo: +421908758842 alebo osobne na recepcii ŠNOP.
8. Ak sa pacient nedostaví na 2 termíny rehabilitačnej procedúry a neodhlási ich vopred v zmysle bodu 7, má poskytovateľ nárok na zrušenie všetkých objednaných termínov rehabilitačných procedúr pacienta.
9. Poskytovateľ má právo na úhradu storno poplatku v zmysle aktuálne platného Cenníka z dôvodu opakovaných administratívnych úkonov, ak pacient na vlastnú žiadosť požiada poskytovateľa o preobjednanie viac ako jedného termínu rehabilitačnej procedúry

V. IV JEDNODŇOVÁ ZDRAVOTNÁ STAROSTLIVOSŤ

1. Pacient odoslaný na zdravotný výkon jednodňovej zdravotnej starostlivosti v prípade záujmu uzavrie na vlastnú žiadosť pri objednávaní na zdravotný výkon dohodu o organizačnom zabezpečení výberu lekára – operátora k odporúčanému operačnému výkonu za úhradu, ktorá nesúvisí s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zmysle § 13 Zákona č. 576/2004 Z.z. a § 38 ods. 2 a 3 Zákona č. 577/2004 Z.z. Dohoda sa uzatvára v súlade s Odborným usmernením Ministerstva zdravotníctva SR č. 27034/2005-SP zo dňa 07.12.2005, uverejnenom vo Vestníku Ministerstva zdravotníctva, čiastka 55 – 60, ročník 53.
2. Poskytovateľ sa Dohodou zaväzuje vytvoriť organizačné podmienky na realizovanie dohody o výbere lekára – operátora.
3. Ak sa poskytovateľ na základe žiadosti pacienta dohodol na realizovaní výkonu s lekárom, ktorý s poskytovateľom nie je v pracovnoprávnom vzťahu, uzavrie poskytovateľ s týmto lekárom dohodu o vykonaní práce alebo písomnú príkaznú zmluvu podľa § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka za dodržania obvyklých podmienok na výkon lekárskeho povolania.
4. Uzavretá Dohoda o výbere operátora nemá žiaden iný vplyv na poskytovanie zdravotnej starostlivosti a nezakladá žiadnu zmenu zodpovednosti za úroveň a správnosť poskytnutej zdravotnej starostlivosti.
5. Požadovaná služba spočívajúca v organizačnom zabezpečení výberu lekára – operátora je poskytovaná nad rámec zdravotnej starostlivosti uhrádzanej z verejného zdravotného poistenia a nad rámec služieb súvisiacich s jej poskytovaním v zmysle platných predpisov. Preto môže byť predmetom dohody v zmysle Občianskeho zákonníka a to za úhradu dohodnutú v Zmluve.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

6. Cena za požadovaný výkon je určená platným Cenníkom poskytovateľa. Pacient pred realizáciou výkonu uhradí sumu v plnej výške uvedenej ceny na účet - IBAN: SK74 0200 0000 0017 4707 7158, BIC: SUBASKBX. Úhradu je potrebné realizovať minimálne tri pracovné dni pred realizáciou zdravotného výkonu, ako variabilný symbol pacient uvedie kód 800, do poznámky (správy pre prijímateľa) sa uvedie meno pacienta. V deň operácie je potrebné, aby pacient priniesol potvrdenie o zaplatení (potvrdenie o zrealizovanej úhrade z internetbankingu / potvrdený príkaz z banky).
7. V prípade odstúpenia od zmluvy, alebo v prípade, že zmluva nenadobudne účinnosť, poskytovateľ vráti pacientovi uhradenú sumu v plnej výške.
8. Pacient aj poskytovateľ berie na vedomie, že podmienkou platnosti tejto zmluvy je súhlas lekára. Lekár, môže svoj súhlas výslovným prejavom vôle odvolať a tým sa Zmluva stáva neplatná.
9. Pacient aj poskytovateľ môže od Zmluvy kedykoľvek odstúpiť a to aj bez uvedenia dôvodu.
10. Pacient berie na vedomie, že aj v prípade platnej Zmluvy môže dôjsť k situácii, že sa Zmluva nenaplní – t.j. nenadobudne účinnosť, najmä z nasledovných dôvodov:
 - a) odstúpenie od operácie,
 - b) neplánovaná zmena rozhodnutia lekára pri nečakanej zmene zdravotného stavu pacienta,
 - c) objektívne okolnosti vylučujúce lekárovi uskutočniť zdravotný výkon (neplánovaná neprítomnosť v práci, práceneschopnosť, nečakaný priebeh ochorenia vyžadujúci neplánovaný operačný zákrok, vykonanie operácie v inom zdravotníckom zariadení a pod.)
11. Poskytovateľ vyhlasuje, že odstúpením od Zmluvy sa nemení právo pacienta na poskytnutie správnej diagnostiky a liečby a povinnosť zdravotníckych pracovníkov poskytnúť náležitú a potrebnú zdravotnícku starostlivosť v súlade s najnovšími poznatkami v oblasti medicíny a v duchu kódexu etických a morálnych hodnôt ako aj v súlade s právnymi predpismi SR upravujúcimi podmienky poskytovania zdravotnej starostlivosti.

V.V REKONDIČNÉ AKTIVITY A DARČEKOVÉ POUKÁŽKY

1. Na poskytovanie rekondičných aktivít u poskytovateľa je pacient resp. klient povinný sa objednať prostredníctvom služieb recepcie a to telefonicky, mailom (centrumzdravia@snop.sk), osobne alebo prostredníctvom webového formulára zverejneného na www.snop.sk.
2. Rekondičné aktivity nie sú hradené z verejného zdravotného poistenia, klient je povinný uhradiť rekondičnú aktivitu v zmysle aktuálne platného Cenníka poskytovateľa.
3. Klient je povinný dodržiavať pokyny jednotlivých cvičení alebo kurzov.
4. Na termín cvičenia je klientovi odporúčané sa objednať, inak poskytovateľ klientovi neručí, že bude na dané cvičenie voľný termín. Klient má možnosť zakúpenia jednorazového vstupu alebo zakúpenia Permanentky – 10 vstupov podľa aktuálne platného Cenníka poskytovateľa. Permanentka platí 3 mesiace od dátumu zakúpenia, bez nároku na jej predĺženie. Hodnota nevyužitej permanentky, resp. jej časti za nevyčerpané služby sa nevracia.
5. Poskytovateľ je v mimoriadnych situáciách oprávnený na zvýšenie ceny zakúpených cvičení alebo kurzov, a to aj pred vyčerpaním konkrétnych zakúpených služieb. Zmenu ceny poskytovateľ ešte pred pokračovaním v poskytovaní služieb preukázateľne oznámi klientovi, a to formou emailu, alebo listom. Pokiaľ klient so zvýšením ceny nesúhlasí, je oprávnený v lehote 14 dní od oznámenia zmeny ceny od zmluvy odstúpiť, a to zaslaním právneho úkonu o odstúpení emailom na adresu poskytovateľa centrumzdravia@snop.sk, alebo listom na adresu sídla predávajúceho. V takom prípade bude klientovi vrátená časť zaplatenej kúpnej ceny pripadajúca na nevyčerpané služby. Za mimoriadnu situáciu sa na účely tohto článku považuje napríklad situácia súvisiaca s opatreniami príslušných orgánov na predchádzanie a zamedzenie šírenia prenosných ochorení (napr. COVID-19) a s tým spojenými obmedzeniami počtu účastníkov zúčastnených na hromadnom poskytovaní zakúpených služieb, čo spôsobuje poskytovateľovi zvýšené náklady pri zabezpečení príslušnej rekondičnej služby pri nižšom počte zúčastnených.
6. Klient je povinný sa na cvičenie dostaviť v dostatočnom predstihu (aspoň 15 min).
7. Cvičenie sa uskutoční iba pri účasti minimálne 3 klientov. V opačnom prípade je poskytovateľ oprávnený termín cvičenia zrušiť a klient má právo na náhradný termín cvičenia.
8. Klient je oprávnený odhlásiť objednaný termín cvičenia najneskôr však 24 hodín vopred. V prípade, že sa klient odhlási z cvičenia neskôr ako 24 hodín pred jeho termínom, odhlásením termínu vzniká poskytovateľovi právo na zaplatenie storno poplatku vo výške ceny vstupu (cena vstupu je uvedená v aktuálne platnom Cenníku poskytovateľa zverejnenom v priestoroch nemocnice a webovej stránke (<https://www.snop.sk/cenniky/platba-za-rekondicne-aktivity-a-darcekov-poukazky/>)) a klient nemá nárok na uplatnenie náhradnej hodiny. Právo na zaplatenie storno poplatku poskytovateľovi nevznikne a klient bude mať nárok na uplatnenie náhradnej hodiny, pokiaľ klient odhlási dohodnutý termín z dôvodov hodných osobitného zreteľa, ktoré zároveň poskytovateľovi preukáže (napr. práceneschopnosť, neočakávaná udalosť, ktorú ani pri náležitej starostlivosti Klient nemohol predvídať ani odvrátiť). Termín je možné odhlásiť e-mailom na centrumzdravia@snop.sk, prípadne SMS správou na tel. číslo: +421918872254.
9. Poskytovateľ má právo na poskytnutie termínu Klienta, ktorý mešká na cvičenie 10 minút inému klientovi, bez nároku na náhradu.
10. Klient má možnosť podľa aktuálnej ponuky poskytovateľa objednať sa na kurzy cvičení. Kurzy trvajú spravidla 8-10 týždňov. Na všetky kurzy poskytovateľa je klient povinný sa objednať. Klient je povinný uhradiť kurz v zmysle aktuálne platného Cenníka poskytovateľa.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním
zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

Osobitné storno podmienky platné pre Kurz plávania pre deti

11. Ak sa klient rozhodne absolvovať Kurz plávania pre deti, má nárok na vrátenie úhrady za kurz, alebo jeho pomernej časti iba v prípade, ak nemohol absolvovať kurz výlučne s preukázateľným zavinením poskytovateľa.
12. Klient má nárok na vrátenie úhrady za kurz, alebo jeho pomernej časti, ak nemohol s dieťaťom absolvovať uhradený kurz z akýchkoľvek vlastných dôvodov, zmeny zdravotného stavu nasledovne:
 - a) za preloženie kurzu je poplatok vo výške jednej lekcie,
 - b) pri zrušení kurzu viac ako 5 dní pred začatím kurzu sa klientovi vráti celá uhradená suma,
 - c) pri zrušení kurzu 5 dní pred začiatkom je storno poplatok vo výške jednej lekcie,
 - d) pri zrušení kurzu menej ako 5 dní pred začiatkom kurzu je storno poplatok vo výške 2 lekcí,
 - e) zrušením kurzu po prvej alebo druhej lekcii je storno poplatok 50% z ceny celého kurzu,
 - f) zrušením kurzu po tretej lekcii bude klientovi vrátených 50% z ceny za neabsolvované lekcie kurzu,
 - g) pri zrušení kurzu po 4 lekciiach zaniká klientovi nárok na vrátenie ceny za kurz v celom rozsahu a storno poplatok je tak vo výške 100%.

Osobitné storno podmienky platné pre Redukčný kurz

13. Prihlásenie na kurz je záväzná. Vymeškané hodiny sa neprenášajú do ďalšieho kurzu a platba sa naspäť nevracia. Účastník má nárok na vrátenie ceny kurzu iba v prípade, ak ho nemohol absolvovať výlučne s preukázateľným zavinením ŠNOP. Ak sa po prihlásení na kurz nemôže účastník zúčastniť kurzu z akýchkoľvek vlastných dôvodov (napr. zmeny zdravotného stavu), a túto skutočnosť písomne (je možné aj emailom) oznámi ŠNOP najneskôr 3 kalendárne dni pred dňom začatia kurzu, má nárok na vrátenie 20 % ceny kurzu. Zvyšná časť ceny kurzu vo výške 80 % predstavuje storno poplatok. Pokiaľ účastník oznámi ŠNOP neúčast na kurze neskôr, ŠNOP zaplatenú cenu kurzu nevracia a storno poplatok predstavuje 100 % ceny kurzu. Namiesto prihláseného účastníka sa môže kurzu zúčastniť náhradník.

Osobitné podmienky platné pre Kurz SM systému

14. Prihlásenie na kurz je záväzná. Účastník má nárok na vrátenie ceny kurzu iba v prípade, ak ho nemohol absolvovať výlučne s preukázateľným zavinením ŠNOP. Ak sa po prihlásení na kurz nemôže účastník zúčastniť kurzu z akýchkoľvek vlastných dôvodov (napr. zmeny zdravotného stavu), a túto skutočnosť písomne (je možné aj emailom) oznámi ŠNOP najneskôr 3 kalendárne dni pred dňom začatia kurzu, má nárok na vrátenie 20 % ceny kurzu. Zvyšná časť ceny kurzu vo výške 80 % predstavuje storno poplatok. Pokiaľ účastník oznámi ŠNOP neúčast na kurze neskôr, ŠNOP zaplatenú cenu kurzu nevracia a storno poplatok predstavuje 100 % ceny kurzu. Namiesto prihláseného účastníka sa môže kurzu zúčastniť náhradník.

Niektoré osobitné podmienky pre darčekové poukážky

15. Darčeková poukážka je potvrdenie o časovo obmedzenom práve klienta voči poskytovateľovi, aby mu poskytovateľ poskytol plnenie.
16. V prípade darčekových poukážok si klient môže priamo v priestoroch poskytovateľa uplatniť výber konkrétnej služby poskytovanú v Špecializovanej nemocnici pre ortopedickú protetiku Bratislava, n. o. v presne stanovenej hodnote.
17. Maximálny počet darčekových poukážok zakúpených jedným klientom je uvedený pri konkrétnom druhu darčekovej poukážky. Každá darčeková poukážka má svoju platnosť, s ktorou je oboznámený klient v popise daného produktu.
18. Pravidlá pre uplatnenie darčekových poukážok:
 - nutnosť rezervácie konkrétnych služieb v termíne platnosti poukážky osobne v priestoroch poskytovateľa alebo mailom na mailovej adrese, ktorá je uvedená v popise konkrétnej darčekovej poukážky,
 - pri rezervácii je nutné nahlásiť číslo poukážky,
 - na objednanú aktivitu je nutné priniesť zakúpenú poukážku, bez poukážky nebude možné aktivitu absolvovať a nebude možný náhradný termín,
 - vzájomne potvrdený termín vstupu je možné stornovať osobne alebo mailom najneskôr 24 hod. pred nástupom, inak nebude možné poukážku na daný termín uplatniť,
 - dohodnutý termín je možné zmeniť maximálne 1x,
 - na aktivitu nie je možné si vybrať konkrétneho pracovníka.
19. Hodnota nevyužitej darčekovej poukážky, resp. jej časti za nevyčerpané služby sa nevracia.

VI. ÚHRADA ZA SLUŽBY

1. Poskytovateľ, s ktorým má zdravotná poisťovňa pacienta uzatvorenú zmluvu podľa § 7 Zákona č. 581/2004 Z. z. nesmie požadovať od pacienta úhradu za zdravotnú starostlivosť, ktorá sa plne uhradza na základe verejného zdravotného poistenia podľa Zákona č. 581/2004 Z. z., ak tento zákon neustanovuje inak.
2. Poskytovateľ nesmie podmieňovať poskytnutie zdravotnej starostlivosti úhradou nad určenú spoluúčasť pacienta podľa Zákona č. 581/2004 Z. z., a predpisov vydaných na jeho vykonanie, ani iným plnením.
3. Poskytovateľ, s ktorým má zdravotná poisťovňa pacienta uzatvorenú zmluvu podľa § 7 Zákona č. 581/2004 Z. z. môže požadovať od pacienta úhradu za zdravotnú starostlivosť poskytnutú pri chorobe uvedenej v zozname chorôb najviac vo výške spoluúčasti pacienta podľa Zákona č. 581/2004 Z. z. a predpisov vydaných na jeho vykonanie. poskytovateľ môže požadovať od pacienta úhradu za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa § 13 Zákona č. 576/2004 Z. z. najviac vo výške spoluúčasti pacienta podľa Zákona č. 576/2004 Z. z. a sú súčasťou cenníka zdravotných výkonov, ktorý sa zasiela vrátane každej jeho zmeny samosprávnemu kraju. Dozor nad dodržiavaním cenníka všetkých

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

zdravotných výkonov vykonáva podľa zákona č. 578/2004 Z.z. vyšší územný celok príslušný podľa miesta prevádzkovania zdravotníckeho zariadenia. Poskytovateľ, s ktorým má zdravotná poisťovňa pacienta uzatvorenú zmluvu podľa § 7 Zákona č. 581/2004 Z. z. môže požadovať od poistenca úhradu za nadštandardný pobyt v zdravotníckom zariadení ústavnej starostlivosti, ak pacient o nadštandardný pobyt písomne požiada.

4. Pacient je pred každým poskytnutím zdravotnej starostlivosti informovaný o :
 - a) zozname zdravotných poisťovní, s ktorými má poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti,
 - b) tom, že ako poistenec zdravotnej poisťovne, ktorá nemá uzatvorenú zmluvu podľa písmena a) tohto odseku, je povinný zaplatiť poskytovateľovi ceny zdravotnej starostlivosti (výkonov, liekov, očkovacích látok a pod.) podľa aktuálneho Cenníka poskytovateľa,
 - c) tom, že ako poistenec zdravotnej poisťovne, ktorá nemá uzatvorenú zmluvu podľa písmena a) tohto odseku cenu za lieky predpísané lekárom poskytovateľa bude v lekárni hradieť v plnej výške, pokiaľ pred poskytnutím zdravotnej starostlivosti poistenec nepožiadala o príspevok na úhradu zdravotnej starostlivosti poskytnutej nezmluvným poskytovateľom,
 - d) aktuálnom Cenníku poskytovateľa.
5. Výkony zdravotnej starostlivosti, ktoré sú poskytnuté na výslovnú žiadosť pacienta a výkony zdravotnej starostlivosti, ktoré nie sú uvedené v zmluve uzavretej medzi zdravotnou poisťovňou pacienta a poskytovateľom ako hradené alebo čiastočne hradené, hradí pacient v plnej výške podľa aktuálneho Cenníka poskytovateľa. Pacient je povinný zaplatiť poskytovateľovi úhradu podľa tohto bodu priamo pri poskytnutí zdravotnej starostlivosti.
6. Cenník poskytovateľa je k dispozícii na nahliadnutie na pracoviskách recepcií a na webovej stránke poskytovateľa www.snop.sk. Poskytovateľ má pri vybraných výkonoch zdravotnej starostlivosti právo požadovať úhradu podľa tohto bodu vopred, ešte pred poskytnutím zdravotnej starostlivosti.
7. Pacient, ktorý nemá uzatvorenú zmluvu s poisťovňou, ktorá vykonáva verejné zdravotné poistenie, má možnosť poskytnutia zdravotnej starostlivosti ako samoplatca a poskytnutie zdravotnej starostlivosti je hradené v zmysle aktuálne platného Cenníka poskytovateľa.

VII. POSKYTOVANIE A SPRÍSTUPŇOVANIE ÚDAJOV ZO ZDRAVOTNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Vedenie zdravotnej dokumentácie je získavanie, zhromažďovanie a zaznamenávanie údajov do zdravotnej dokumentácie, ktorá obsahuje:
 - a) osobné údaje osoby, ktorej sa poskytuje zdravotná starostlivosť, v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa bydliska a zdravotné údaje potrebné na zistenie anamnézy,
 - b) údaje o poučení a informovanom súhlase podľa § 6 zákona č. 576/2004 Z. z.,
 - c) údaje o chorobe osoby, žiadanku na vyšetrenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek, údaje o priebehu a výsledkoch vyšetrení, liečby a ďalších významných okolnostiach súvisiacich so zdravotným stavom osoby a s postupom pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti,
 - d) údaje o rozsahu poskytnutej zdravotnej starostlivosti,
 - e) údaje o službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti,
 - f) údaje o dočasnej pracovnej neschopnosti, údaje o liečebnom režime a skutočnosti dôležité na posúdenie zdravotnej spôsobilosti na výkon práce,
 - g) epidemiologicky závažné skutočnosti,
 - h) identifikačné údaje príslušnej zdravotnej poisťovne,
 - i) identifikačné údaje poskytovateľa.
2. Zdravotná dokumentácia sa vedie v písomnej forme alebo v elektronickej forme s elektronickým podpisom. Zápis v zdravotnej dokumentácii musí byť pravdivý a čitateľný.
3. Zápis do zdravotnej dokumentácie obsahuje
 - a) dátum a čas zápisu,
 - b) spôsob poučenia, obsah poučenia, odmietnutie poučenia, informovaný súhlas, odmietnutie informovaného súhlasu a odvolanie informovaného súhlasu,
 - c) dátum a čas poskytnutia zdravotnej starostlivosti, ak je odlišný od dátumu a času zápisu,
 - d) rozsah poskytnutej zdravotnej starostlivosti a služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti,
 - e) výsledky iných vyšetrení, ak sú súčasťou poskytovanej zdravotnej starostlivosti, o ktorej sa vykonáva zápis,
 - f) identifikáciu ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka,
 - g) identifikáciu osoby, ktorej sa zdravotná starostlivosť poskytla.
4. Údaje zo zdravotnej dokumentácie sa poskytujú formou výpisu zo zdravotnej dokumentácie a formou nahliadnutia do zdravotnej dokumentácie.
5. Poskytovateľ je povinný na základe písomného vyžiadania, ak nie je ustanovené inak, poskytnúť výpis zo zdravotnej dokumentácie v rozsahu, ktorý priamo súvisí s účelom vyžiadania, a to:
 - a) registrovanému občanovi po preukázaní sa povolávacím rozkazom na odvod na účely odvodu a vojakovi v zálohe po predložení písomného vyžiadania územnej vojenskej správy na účely prieskumu jeho zdravotnej spôsobilosti,
 - b) príslušnému orgánu na účely sociálnej pomoci, štátnej sociálnej dávky alebo služieb zamestnanosti podľa osobitných predpisov,

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

- c) inšpektorátu práce a orgánom dozoru podľa osobitných predpisov na účely vyšetrovania pracovného úrazu alebo choroby z povolania,
 - d) príslušnému orgánu na účely medzištátneho osvojenia dieťaťa,
 - e) osobám oprávneným nahliadať do zdravotnej dokumentácie, ak rozsah vyžiadania nepresahuje rozsah sprístupňovania údajov zo zdravotnej dokumentácie týmto osobám podľa odseku 4 nižšie,
 - f) orgánu činnému v trestnom konaní alebo súdu,
 - g) lekárovi pracovnej zdravotnej služby na účel posúdenia zdravotnej spôsobilosti na prácu.
6. Údaje zo zdravotnej dokumentácie sa sprístupňujú formou nahliadania do zdravotnej dokumentácie pacienta:
- a) pacientovi alebo jeho zákonnému zástupcovi v celom rozsahu,
 - b) manželovi alebo manželke, dieťaťu alebo rodičovi alebo ich zákonnému zástupcovi po smrti Klienta, a to v celom rozsahu; ak takáto osoba nie je, osobe plnoletej, ktorá s Klientom žila v čase smrti v domácnosti, blízkej osobe alebo ich zákonnému zástupcovi,
 - c) osobe splnomocnenej na základe písomného plnomocenstva osoby podľa písmena a) alebo b) vyššie s osvedčeným podpisom podľa osobitného predpisu v nevyhnutnom rozsahu uvedenom v plnomocenstve,
 - d) revíznemu lekárovi príslušnej zdravotnej poisťovne na účely kontrolnej činnosti v celom rozsahu,
 - e) úradu pre dohľad na účely dohľadu nad zdravotnou starostlivosťou a na účely prešetrovania sťažností v celom rozsahu,
 - f) ministerstvu zdravotníctva, lekárovi samosprávneho kraja a sestre samosprávneho kraja na účely dozoru podľa osobitného predpisu;
 - g) všeobecnému lekárovi Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na účely lekárskeho vyšetrenia v prijímacom konaní podľa osobitného predpisu a posudkovému lekárovi ozbrojených síl Slovenskej republiky na účely výberového konania v celom rozsahu,
 - h) posudkovému lekárovi na účely lekárskej posudkovej činnosti pri výkone sociálneho poistenia a v sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov podľa osobitných predpisov v celom rozsahu,
 - i) posudkovému lekárovi úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na účely lekárskej posudkovej činnosti podľa osobitného predpisu v celom rozsahu,
 - j) znalcovi, ktorého ustanovil súd alebo pribral orgán činný v trestnom konaní alebo ktorého požiadala o vypracovanie znaleckého posudku niektorá zo strán na účely priamo súvisiace s občianskym súdnym konaním alebo s trestným konaním v rozsahu nevyhnutnom na vyhotovenie znaleckého posudku; o rozsahu údajov potrebných na vypracovanie znaleckého posudku rozhoduje znalec; obdobne sa postupuje, ak ide o znalca určeného podľa osobitného predpisu,
 - k) poisťovni vykonávajúcej individuálne zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu na účely kontrolnej činnosti poskytnutej zdravotnej starostlivosti, na ktorú sa vzťahuje poisťné plnenie,
 - l) príslušnému orgánu stavovskej organizácie v rozsahu kontroly výkonu príslušného zdravotníckeho povolania,
 - m) odbornému pracovníkovi epidemiológie príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva a odbornému pracovníkovi epidemiológie úradov verejného zdravotníctva Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a Ministerstva obrany Slovenskej republiky v rozsahu potrebnom na zabezpečenie epidemiologického vyšetrovania.
7. Osoba oprávnená nahliadať do zdravotnej dokumentácie má právo robiť si na mieste výpisky alebo kópie zo zdravotnej dokumentácie.

VIII. PRÁVO POŽIADAŤ O NÁPRAVU PRI POSKYTOVANÍ ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI

1. Ak sa osoba domnieva, že sa jej neposkytla zdravotná starostlivosť správne alebo sa domnieva, že iné rozhodnutie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti je nesprávne, má právo požiadať poskytovateľa o nápravu; žiadosť sa podáva písomne.
2. Poskytovateľ je povinný písomne informovať žiadateľa o spôsobe vybavenia žiadosti najneskôr do 30 dní od podania žiadosti žiadateľom, ak z obsahu žiadosti nevyplýva nutnosť konať bezodkladne alebo v kratšej lehote.
3. Ak poskytovateľ žiadosti nevyhoví alebo neinformuje žiadateľa o spôsobe vybavenia žiadosti najneskôr do 30 dní od podania žiadosti žiadateľom, osoba má právo:
 - a) požiadať Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „úrad pre dohľad“) o vykonanie dohľadu podľa § 18 ods. 1 písm. b) zákona č. 581/2004 Z. z. ak predmetom žiadosti je správne poskytnutie zdravotnej starostlivosti,
 - b) obrátiť sa na orgán príslušný na výkon dozoru podľa zákona č. 578/2004 ak predmetom žiadosti je iné rozhodnutie ošetrojúceho zdravotníckeho pracovníka v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti alebo služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

IX. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

11. Poskytovateľ je povinný údaje zo zdravotnej dokumentácie spracúvať, poskytovať a sprístupňovať v súlade so zákonom č. 576/2004 Z. z., so zákonom č. 18/2018 Z. z. a nariadenie GDPR.
12. Súhlas dotknutej osoby na spracúvanie, poskytovanie a sprístupňovanie údajov zo zdravotnej dokumentácie sa za podmienok ustanovených zákonom č. 576/2004 Z. z. nevyžaduje.

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

13. Prevádzkovateľom je podľa zákona č. 18/2018 Z. z. poskytovateľ. Poskytovateľ má vymenovanú zodpovednú osobu za ochranu osobných údajov - vedúci oddelenia zdravotných poisťovní a informatiky, adresa na doručovanie písomností je totožná s adresou sídla nemocnice, elektronická adresa je: osobneudaje@snop.sk.
14. Účel a právny základ spracúvania sú osobné údaje poskytnuté dotknutými osobami (pacientmi) a ich spracúvanie je nevyhnutné za účelom poskytovania zdravotnej starostlivosti na základe oprávnených záujmov prevádzkovateľa. Osobné údaje a údaje týkajúce sa zdravia sa spracúvajú podľa Zákona č. 18/2018 Z.z., Nariadenia GDPR, Zákona č. 576/2004 Z. z., Zákona č. 577/2004 Z. z. , Zákona č. 578/2004 Z. z., Zákona č. 580/2004 Z. z., Zákona č. 581/2004 Z. z., Zákona č. 362/2011 Z. z., Zákona č. 153/2013 Z. z. , Zákona č. 395/2002 Z. z.
15. Dotknutými osobami sú najmä pacienti, klienti, zamestnanci, zákonní zástupcovia a splnomocnenec pacienta, resp. každá fyzická osoba, ktorej osobné údaje sa spracúvajú.
16. Osobné údaje sa môžu poskytnúť príjemcom a to najmä zdravotným poisťovniam, na vyžiadanie Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, Bratislavskému samosprávnemu kraju a Ministerstvu zdravotníctva Slovenskej republiky na účely prešetrovania sťažností, iným zdravotníckym zariadeniam v prípade prekladu pacienta, zdravotníckym zariadeniam v prípade potreby ďalších vyšetrení (napr. zariadenia spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek), Národnému centru zdravotníckych informácií v súvislosti so štatistikami a elektronickým zdravotníctvom, poskytovateľom lekárenskej starostlivosti a poskytovateľom služieb v súvislosti s vykazovaním zdravotnej starostlivosti a zálohovaním elektronických údajov a osobám vymenovaným v § 24 ods. 4 a § 25 ods. 1 Zákona č. 576/2004 Z.z.. Príjemcom a sprostredkovateľom poskytujeme údaje výhradne na základe plnenia legislatívnych požiadaviek. Osobné údaje môžu byť poskytnuté sprostredkovateľom, ktorí:
 - a) zabezpečujú služby súvisiace s prevádzkovaním nemocničného informačného systému: Softprogres, s.r.o, IČO: 36250163
 - b) zabezpečujú služby v oblasti informačných technológií: Euro Office s. r. o. IČO: 35876531,
 - c) zabezpečujú služby ohľadom merania ionizujúceho žiarenia: Ústav radiačnej ochrany, s. r. o. IČO: 36348279
 - d) zabezpečujú softvérové servisné služby, webové služby : Imrich Šikora – DUX IČO: 40251683
 - e) advokátskej kancelárii, ktorá poskytuje právne služby nemocnici v súvislosti s uplatňovaním práv vo vzťahu k pacientovi na základe výsledkov poskytovanej zdravotnej starostlivosti.
17. Poskytovateľ bude uchovávať spracúvané osobné údaje týkajúce sa zdravia v zmysle §22 zákona č. 576/2004 Z.z. 20 rokov od poskytnutia poslednej zdravotnej starostlivosti a zákona č. 395/2002 Z.z.. Ostatné lehoty na uchovávanie osobných údajov sú vymedzené v Záznamoch o spracovateľských činnostiach pre jednotlivé informačné systémy. Po uplynutí zákonnej lehoty sú údaje určené na likvidáciu a skartáciu. Osobné údaje dotknutých osôb sa nezvereňujú a neprenášajú do tretích krajín.
18. Osobné údaje spracúvame predovšetkým pre vlastné účely. Nemocnica využíva bezpečné cloudové služby overeného poskytovateľa Microsoft Inc., so servermi uloženými v rámci EÚ, pričom však nevylučuje možný prenos dát do USA na strane poskytovateľa cloudových služieb. Microsoft Inc., v roli sprostredkovateľa je certifikovaná systémom právnych záruk známych ako Privacy Shield (<https://www.privacyshield.gov/welcome>). Všetky informácie o osobitných právnych zárukách pre tieto cezhraničné prenosi, ktoré môžu obsahovať aj osobné údaje je možné nájsť vo vyhláseniach spoločnosti Microsoft k spracúvaniu a ochrane osobných údajov (<https://privacy.microsoft.com/sk-sk/privacystatement>) alebo v odpovediach k používaným osobitným právnym zárukám pre cezhraničné prenosi (<https://products.office.com/sk-sk/business/office-365-trust-center-eu-model-clauses-faq>).
19. Dotknutá osoba má v súvislosti so spracúvaním jej osobných údajov pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti voči poskytovateľovi tieto práva:
 - a) V súlade s ochranou jej dôstojnosti, rešpektovania jej telesnej integrity a psychickej integrity právo získať potvrdenie o tom, či sa spracúvajú osobné údaje, ktoré sa jej týkajú, a ak tomu tak je, má právo získať prístup k týmto osobným údajom spolu s informáciami uvedenými v informovanom súhlase poskytovateľa, kde sú uvedené informácie o účele, povahe, následkoch a rizikách poskytnutia zdravotnej starostlivosti, o možnostiach voľby navrhovaných postupov a rizikách odmietnutia poskytnutia zdravotnej starostlivosti.
 - b) Právo na to, aby poskytovateľ opravil jej nesprávne osobné údaje a aby doplnil jej neúplné osobné údaje.
 - c) Právo na vymazanie (zabudnutie) jej osobných údajov, ak tieto údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali ak nepodliehajú iným zákonným požiadavkám.
 - d) Právo na to, aby poskytovateľ obmedzil spracúvanie jej osobných údajov, ak:
 - a. dotknutá osoba napadne správnosť osobných údajov, a to počas obdobia overovania ich správnosti,
 - b. spracúvanie je protizákonné a dotknutá osoba namieta proti vymazaniu osobných údajov a žiada namiesto toho obmedzenie ich použitia,
 - c. poskytovateľ nepotrebuje osobné údaje na účely spracúvania, ale potrebuje ich dotknutá osoba na preukázanie, uplatňovanie alebo obhajovanie nárokov.
 - e) Právo získať osobné údaje, ktoré sa jej týkajú a ktoré poskytla poskytovateľovi, a tiež právo preniesť tieto údaje ďalšiemu prevádzkovateľovi. Taktiež má právo na sprístupnenie údajov zo zdravotnej dokumentácie formou nahliadania do zdravotnej dokumentácie tejto osobe, jej zákonnému zástupcovi a ďalším osobám v zmysle platnej legislatívy v celom rozsahu.
 - f) Právo namietať proti spracúvaniu jej osobných údajov poskytovateľom v informačných systémoch, ktoré to povoľujú (napr. pri spracúvaní osobných údajov za účelom marketingových služieb) .

VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

poskytovania zdravotnej starostlivosti, služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a nadštandardných služieb

- g) Právo podať sťažnosť na Úrade pre ochranu osobných údajov, ak sa domnieva, že spracúvanie osobných údajov zo strany poskytovateľa, ktoré sa jej týka, je v rozpore s právnymi predpismi na ochranu osobných údajov.
 - h) Právo namietať a odmietnuť poskytnutie zdravotnej starostlivosti okrem prípadov, v ktorých podľa zákona č. 576/2004 Z.z. možno poskytnúť zdravotnú starostlivosť bez informovaného súhlasu.
 - i) Právo na zachovanie mlčanlivosti o všetkých údajoch týkajúcich sa jej zdravotného stavu, o skutočnostiach súvisiacich s jeho zdravotným stavom, ak v prípadoch ustanovených osobitným predpisom nie je zdravotnícky pracovník zbavený tejto mlčanlivosti.
 - j) Ak osobné údaje neboli získané od dotknutej osoby, dotknutá osoba má právo získať informáciu z akého zdroja pochádzajú jej osobné údaje, prípadne informácie o tom, či údaje pochádzajú z verejne prístupných zdrojov.
 - k) Ak dotknutá osoba nemá spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu jej práva môže uplatniť zákonný zástupca. Ak má dotknutá osoba menej ako 16 rokov, zákonnosť spracúvania jej osobných údajov môže odsúhlasiť len jej zákonný zástupca.
 - l) Ak dotknutá osoba nežije, jej práva, ktoré mala podľa právnych predpisov v oblasti ochrany osobných údajov, môže uplatniť osoba blízka.
 - m) Dotknutá osoba môže uplatniť svoje právo písomne na adrese sídla poskytovateľa alebo na elektronickej adrese osobneudaje@snop.sk.
 - n) Dotknutá osoba, môže podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov podľa § 100 Zákona č. 18/2018 Z.z..
20. Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia:
- a) Poskytovateľ má vypracovanú internú dokumentáciu v súlade s legislatívnymi požiadavkami týkajúcu sa spracúvania a ochrany osobných údajov.
 - b) Poskytovateľ má všetkých zamestnancov, ktorí spracúvajú osobné údaje poverených na prístup k osobným údajom podľa pokynov poskytovateľa v súlade s legislatívou.
 - c) Prebiehajú pravidelné školenia zamestnancov o ochrane osobných údajov.
 - d) Vykonávajú sa pravidelné audity ochrany osobných údajov.
 - e) Výber sprostredkovateľov realizuje poskytovateľ na základe overenia bezpečnosti, spoľahlivosti a starostlivosti pri spracúvaní osobných údajov, pričom títo sprostredkovatelia a príjemcovia sú zaviazaní mlčanlivosťou a prijatím primeraných bezpečnostných opatrení na zabezpečenie ochrany osobných údajov.
21. Súhlas dotknutej osoby na spracúvanie, poskytovanie a sprístupňovanie údajov zo zdravotnej dokumentácie sa za podmienok ustanovených zákonom č. 576/2004 Z.z. nevyžaduje. Tento súhlas nemôže fyzická osoba ani odvolať. Ostatné spracúvanie osobných údajov je možné kedykoľvek odvolať. Súhlas na spracovanie osobných údajov je vždy vydaný za konkrétnym účelom. Osobné údaje sa nemôžu používať na iný účel ako účel vymedzený v súhlase. Pri nakladaní s osobnými údajmi aplikuje poskytovateľ princíp minimalizácie, čo znamená, že len čo uplynie doba, počas ktorej je povinný uchovávať osobné údaje, tak osobné údaje odstráni z databázy.

X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tieto VOP sú účinné a záväzné odo dňa ich zverejnenia na webovej stránke poskytovateľa, ak nie je vo VOP uvedený neskorší dátum.
2. Poskytovateľ si vyhradzuje právo tieto VOP kedykoľvek meniť a doplňovať a pokiaľ tak učiní, bez zbytočného odkladu tieto zmeny zverejní na stránkach poskytovateľa www.snop.sk. Ak sa niektoré ustanovenia alebo časti VOP zmenia alebo stratia svoju platnosť alebo účinnosť, nemá to vplyv na platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení VOP. Nasledujúce využívanie poskytujúcich služieb po zmene VOP, o ktorej bol klient oboznámený alebo o ktorej bolo klientovi umožnené oboznámiť sa na stránkach poskytovateľa www.snop.sk je považované za súhlas osoby so zmeneným znením VOP.
3. Práva a povinnosti, ktoré nie sú výslovne riešené týmito VOP a/alebo Dohodou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to predovšetkým ustanoveniami Zákona č. 578/2004 Z. z., Zákona č. 576/2004 Z. z., Zákona č. 577/2004 Z. z. a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Tieto Všeobecné obchodné podmienky nadobúdajú účinnosť 15.1.2021